

Рассмотрено и одобрено
на педагогическом совете школы
Протокол № 1
от 30 августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Июсская СОШ»
Т.С. Михайлова
Приказ № 66 от 31 августа 2016г.



Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Июсская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ "Июсская СОШ".

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30, ч.2; ст. 34; ст. 62, ч.2).

2. Перевод учащихся в другое общеобразовательное учреждение

2.1. Несовершеннолетние учащиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ (ч. 1 п.13 ст.34);
- в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность (ч. 9 ст. 43);
- по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. В случае прекращения деятельности учреждения или его ликвидации, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, директор берёт на себя ответственность за перевод учащихся в другие общеобразовательные учреждения соответствующего типа с их согласия, а также согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

2.6. При переводе учащегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в другое

общеобразовательное учреждение: личное дело, табель (ведомость) текущей успеваемости, медицинская карта (если находится в ОУ), справка о выбытии ученика. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и предоставлением справки о зачислении ребенка в другое общеобразовательное учреждение.

2.7. Перевод несовершеннолетнего учащегося на уровне основного общего образования в случае перехода его в другое общеобразовательное учреждение осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей), в котором указывается причина выбытия и место выбытия;
- подтверждения о приеме учащегося от общеобразовательного учреждения, в которое он переводится.

2.8. Перевод совершеннолетнего учащегося в другое общеобразовательное учреждение производится на основании личного заявления совершеннолетнего учащегося с указанием причины выбытия из общеобразовательного учреждения.

2.9. При выбытии несовершеннолетнего учащегося его родителям (законным представителям) или совершеннолетнему учащемуся выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- справка, содержащая сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные печатью МБОУ "Июсская СОШ";
- по особым запросам характеристика.

2.10. Перевод учащихся в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение осуществляется на основании:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.11. Выбытие учащегося оформляется приказом директора школы.

2.12. Документы, не полученные учащимися и (или) их родителями (законными представителями), хранятся в архиве МБОУ "Июсская СОШ".

2.13. Перевод несовершеннолетнего учащегося на форму семейного образования осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, с которым они обращаются в МБОУ "Июсская СОШ" и Управление образования администрации Орджоникидзевского района.

2.14. При приеме учащегося в ОУ в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.15. Перевод учащихся оформляется приказом директора.

3. Отчисления из МБОУ "Июсская СОШ" учащихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБОУ "Июсская СОШ":

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего документа.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе МБОУ "Июсская СОШ" в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в МБОУ "Июсская СОШ", повлекшего по вине работника МБОУ "Июсская СОШ" незаконное зачисление учащегося в образовательное учреждение.

3.3. По решению педагогического совета школы отчисление учащегося из МБОУ "Июсская СОШ" за неоднократно совершенные грубые нарушения правил внутреннего распорядка для учащихся, достигшего 15-летнего возраста, применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ "Июсская СОШ" оказывает негативное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об отчислении учащегося, не получившего основного общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

МБОУ "Июсская СОШ" незамедлительно обязано проинформировать об отчислении учащегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей).

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МБОУ "Июсская СОШ".

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося из МБОУ "Июсская СОШ". Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ "Июсская СОШ" прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

3.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося возможно на основании заявления совершеннолетнего учащегося в связи с режимом работы на производстве, по семейным обстоятельствам, призывом в армию (на основании заявления учащегося, приказа по МБОУ "Июсская СОШ").

3.7. Обучающиеся, достигшие возраста 18 лет и старше отчисляются из МБОУ "Июсская СОШ" при отсутствии на учебных занятиях более двух месяцев без уважительной причины.

3.8. В алфавитной книге делается отметка о выбытии с указанием номера приказа об отчислении, места и причины выбытия.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ "Июсская СОШ" в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст. 60 ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление в ОУ учащихся

4.1. Восстановление учащегося в МБОУ "Июсская СОШ", если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в МБОУ "Июсская СОШ".

4.2. Порядок и условия восстановления в МБОУ "Июсская СОШ" учащегося, отчисленного по инициативе МБОУ "Июсская СОШ", определяются п. 4.3. , 4.4.

4.3. Восстановление в МБОУ "Июсская СОШ" учащегося, отчисленного на основании п. 3.6, осуществляется решением педагогического совета школы при условии ликвидации пробелов по предметам учебного плана МБОУ "Июсская СОШ" за текущий учебный год.

4.4. Восстановление в МБОУ "Июсская СОШ" учащегося, отчисленного на основании п. 3.2.2, осуществляется решением педагогического совета школы.

4.5. Совершеннолетние учащиеся, отчисленные из МБОУ "Июсская СОШ" на основании личного заявления по семейным обстоятельствам, в связи с режимом работы, в связи с призывом в армию и не завершившие определённый уровень образования, имеют право на восстановление для обучения в МБОУ "Июсская СОШ" при наличии свободных мест в классе, из которого они были отчислены, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено из МБОУ "Июсская СОШ".

4.2. Восстановление учащегося в списках учащихся МБОУ "Июсская СОШ" проводится в соответствии с Правилами приёма учащихся в МБОУ "Июсская СОШ".

